

JU Umjetnička škola za muziku i balet "Vasa Pavić" Podgorica

P L A N
I N T E G R I T E T A

Podgorica, septembar 2024. god.

SADRŽAJ

UVOD.....	3
1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI.....	5
2. PODACI O LICU ODGOVORNOM ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA.....	6
3. PODACI O ČLANOV zMA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA.....	6
4. PODACI O PROCESU IZRADU PLANA INTEGRITETA.....	6
5. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA	7
6. PLAN INTEGRETITA.....	9
7. PRILOZI UZ PLAN INTEGRITETA	15
1. Rješenje o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje Plana integriteta.....	15
2. Rješenje o formiranju radne grupe za pripremu i izradu Plana integriteta.....	16
3. Odluka o usvajanju i stupanju na snagu Plana integriteta....	17

Uvod

Korupcija (*lat. corruptus – potplaćen*) je u savremenom crnogorskom društvu prisutna pojava, i suprotstavljanje njoj predstavlja jedan od najvećih izazova. U *pravnom* smislu korupcija je krivično djelo, koje u svojoj osnovi ima zloupotrebu povjerenja ili funkcije koja se obavlja u upravi, sudskoj vlasti, privredi, politici, školstvu, kulturi ili umjetnosti, ali i u neprivrednim subjektima ili organizacijama, radi sticanja materijalne ili nematerijalne koristi za koju nema pravne osnove. U *političkim* smislu, korupcija predstavlja povredu opšteg interesa zbog ličnog koristoljublja. Prema *etičkoj* odrednici korupcije, ova pojava je definisana kao „*moralna pokvarenost*“.

Korupcija je problem sa kojim se suočavaju gotovo sva savremena društva u svijetu. Taj problem se ispoljava i manifestuje u različitim oblicima i razmjerama nezavisno od ekonomske moći određene zajednice, zbog čega njegove posljedice mogu biti mnogobrojne i teške. Korupcija prevashodno negativno utiče na ekonomske tokove, jer dovodi do obeshrabrivanja ljudi spremnih za sigurna finansijska ulaganja, što istovremeno utiče na formiranje zone sive ekonomije i smanjenje prihoda u svim sferama.

Korupcija je pojava u društvu koja negativno utiče na sistem vrijednosti, što se direktno odražava na obrazovno-vaspitnu djelatnost i njegove učesnike. Samim tim stvaraju se uslovi za narušavanje legitimiteta i ugleda institucija školskog sistema, što, između ostalog za posledicu ima i nepovjerenje građana u ono što obrazovne institucije propagiraju i kakvu profilaciju daju korisnicima svojiu usluga.

Dva su ključna smjera sprječavanja korupcije: primjena preventivnih mjera i primjena represivnih mjera. Prevencijom se sprječava nastanak koruptivnih pojava, a represivne mjere se primenjuju onda kada je korupcija nastupila i kada su se njene posljedice ispoljile. Jedan od načina za smanjenje obima korupcije je otkrivanje i otklanjanje uzroka, odnosno rizika za nastanak i razvoj korupcije.

Plan integriteta predstavlja preventivnu antikorupcijsku mjeru. Plan integriteta je dokument koji nastaje kao rezultat samoprocjene izloženosti institucije rizicima za nastanak i razvoj korupcije, kao i izloženosti etički i profesionalno neprihvaljivim postupcima.

Cilj Plana integriteta nije rješavanje pojedinačnih slučajeva korupcije, već uspostavljanje mehanizama koji će spriječiti i otkloniti okolnosti za nastanak korupcije, neetičkih i neprofesionalnih postupaka u svim oblastima funkcionisanja osnovnoškolske institucije. Izradom plana integriteta Škola vrši procjenu kvaliteta regulative, kadrova i procesa u praksi u svim oblastima njenog funkcioniranja (upravljanje institucijom, finansijama, kadrovima, javnim nabavkama, informacijama...), što je prvi korak u pravcu poboljšanja kvaliteta rada u tim oblastima. Cilj donošenja Plana integriteta je jačanje integriteta institucije, koji podrazumijeva individualnu čestitost, profesionalizam, etičnost, institucionalnu cjelovitost, kao i način postupanja u skladu s moralnim vrijednostima. Jačanje integriteta institucije dovodi do smanjenja rizika da se javna ovlašćenja obavljaju suprotno svrsi zbog kojih su ustanovljena, što doprinosi poboljšanju kvaliteta rada institucije, a time i povećanju povjerenja javnosti u njen rad. Planom integriteta se na sistemski način uvodi jedan od mehanizama dobrog upravljanja.

1. OSNOVNI PODACI O USTANOVI

Puni naziv škole	JAVNA USTANOVA UMJETNIČKA ŠKOLA ZA MUZIKU I BALET "VASA PAVIĆ"
Adresa	Novaka Miloševa broj 15
Telefon	020 / 231 853
Telefaks	/
Web-site	www.vasapavic.me
E-mail	skola@umj-pg.edu.me
Direktor Škole	Mr Tijana Ilić
Dan škole	22. mart
Logo škole	Škola ima logo urađen u skladu sa njenim djelovanjem, okruženjem i mjestom u kome egzistira
Unutrašnja površina škole (m ²)	907m ²
Površina okolnog zemljišta (m ²)	1125m ²
Kapacitet škole (maksimalan broj učenika)	15000
Broj učenika	1200
Područna jedinica	Matična ustanova ima i Područna odjeljenja u Tološima, Danilovgradu, Golubovcima i Tuzima
Jezici na kojima se izvodi nastava u školi	Crnogorski-srpski, bosanski I hrvatski jezik
Broj smjena u školi	Dvije

2. PODACI O LICU ODGOVORNOM ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA

Ime i prezime	Radno mjesto	Stepen stručne spreme	Radno iskustvo	Zvanje
Danijela Tomić	Pedagog Škole	VSS (VII stepen)	12 godina	Spec.pedagogije

3. PODACI O ČLANOVIMA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA

Ime i prezime	Radno mjesto	Stepen stručne spreme	Radno iskustvo	Uloga u radnoj grupi	Zvanje
Danijela Tomić	Pedagog škole	VII stepen	7 godina	Menadžer integriteta	Spec.pedagogije
Ivana Klauđerović	Nastavnica violine	VII stepen	11 godina	Član radne grupe	Nastavnica violine
Ivona Malešić	Nastavnica klavira	VII stepen	15 godina	Član radne grupe	Nastavnica klavira

4. PODACI O PROCESU IZRADE PLANA INTEGRITETA

Datum početka izrade	1. septembar 2024. godiine
Datum završetka izrade	20.septembar 2024. godine

5. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA

a/ Legenda termina i simbola

Intenzitet rizika dobija se množenjem vjerovatnoće i posljedice, upotrebom matrice rizika „vjerovatnoća (1-10) x posljedica (1-10)” koja je prikazana na grafikonu koji slijedi.

POSljedICA	ozbiljna	10											
		9											
		8											
	umjerena	7											
		6											
		5											
		4											
	mala	3											
		2											
		1											
Intenzitet rizika (posljedica x vjerovatnoća)	niska			srednja			visoka						
	VJEROVATNOĆA												

b/ Ukupna procjena rizika od korupcije i drugih oblika narušavanja integriteta

- /V - Rizik visokog intenziteta – Korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta su već prisutni u ovom procesu ili je vrlo vjerovatno da će se pojaviti
- /S - Rizik srednjeg intenziteta – Pojava korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta u ovom procesu je moguća, ali se mjerama kontrole može upravljati tim rizikom
- /N - Rizik niskog intenziteta – Mala je vjerovatnoća da će se pojaviti korupcija ili drugi oblici narušavanja integriteta u ovom procesu, zbog postojećih mjera kontrole

c/ Ocjena rizika:

Ocjene su od 1 do 100, tako da ocjene od 1-15 predstavljaju »najmanju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma malom« posljedicom (rizik niskog intenziteta), ocjene od 16-48 predstavljaju »srednju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »umjerenom« posljedicom (rizik srednjeg intenziteta) dok ocjene od 49-100 znači »skoro izvjesnu« pojavu korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma velikom« posljedicom (rizik visokog intenziteta).

d/ Status rizika od prethodne provjere

- ↔ Bez promjena
- ↑ Povećan rizik
- ↓ Smanjen rizik

Datum provjere: 31. avgust 2020. godine

Provjeru izvršio-la: Danijela Tomić, Ivona Malešić, Ivana Majić Kaluđerović

*Legenda:

**Legenda:

procjena rizika	nizak	srednji	visok
	1-15	16-48	49-100

Napredak stanja od prethodne provjere	bez promjena	povećan rizik	smanjen rizik
	↔	↑	↓

7. PLAN INTEGRITETA

JU Umjetnička škola za muziku i balet „Vasa Pavić“ Podgorica

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA				REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA		
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vjer.	Po sljedice	Procjena	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St.	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	direktor	Donošenje nezakonitih odluka Prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti	Zakoni i podzakonska akta Interna akta institucije Interne i eksterne kontrole	Donošenje odluka pod uticajem eksternih i drugih neprihvatljivih uticaja, Upotreba širokih diskrecionih prava	2	3	6	Jačanje transparentnosti prilikom donošenja odluka, propisa i drugih opštih akata Vršenje redovne kontrole u procesu odlučivanja i usaglašenosti odluka sa zakonom	direktor sekretar direktor sekretar	Kontinuirano Kontinuirano	↔	
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	direktor	Nezakonito donošenje odluka pri procesu zapošljavanja	Zakoni i pravilnici Interne i eksterne kontrole	Zapošljavanje bez javnog oglašavanja suprotno zakonu i pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta	3	4	12	Kontrola procesa zapošljavanja u instistuciji	direktor sekretar	Kontinuirano	↔	
3.1 Planiranje i upravljanje	rukovodilac finansijsko	Nepodnošenje kvartalnih finansijskih	Pravilnici i uputstva Interna	Netransparentnost u postupku raspolaganja	3	4	12	Kontinuirano dostavljanje	direktor	Kontinuirano	↔	

finansijama računovodstvenih izvještaja	poslova	kontrola	budžetskim sredstvima Neracionalno trošenje budžetskih sredstava		kvartalni finansijskih izvještaja o raspolaganju budžetskim sredstvima u skladu sa Pravilnikom o načinu sprečavanju podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave	računovođa			
---	---------	----------	---	--	--	------------	--	--	--

4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenta	direktor ICT koordinator svi zaposleni	Ugrožavanje zaštite podataka Nestručan i neprofesionalan rad	Pojačan stručni nadzor Pravilnici i uputstva Interna kontrola	Neadekvatna evidencija i čuvanje službenih podataka, dokumenta Nestručan i nesavjestan rad Curenej povjerljivih informacija sadržanih u MEIS aplikaciji Neblagovremeno ažuriranje podataka u MEIS aplikaciji	3	4	12	Redovna kontrola podataka u MEIS aplikaciji	direktor sekretar ICT koordinator	kontinuirano	↔
4.2 Čuvanje i bezbjednost	direktor	Sukob interesa	Zakoni i	Gubitak i smanjenje povjerenja javnosti u rad	3	5	15	Proaktivno objavljivanje informacija iz člana 12	sekretar direktor direktor ICT	kontinuirano	↔

st podataka i dokumenta		Narušavanje principa transparentnosti	podzakonska akta	institucije zbog nedovoljne transparentnosti i informisanosti javnosti o radu institucije		Zakona o slobodnom pristupu i druge informacije od javnog interesa uz odgovarajući način zaštite ličnih podataka koji su od značaja za privatnost podataka koji su označeni visokim stpenom	koordinator	kontinuirano			
						tajnosti u skladu sa zakonom					
						Omogućiti dostupnost relevantnih dokumenata na web stranici škole, na facebook-u , na oglasnoj tabli					
5.1 Kadrovska politika; Obavljanje poslova i radnih zadataka	svi zaposleni	Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi	Zakoni i podzakonska akta	Primanje poklona suprotno odredbama zakona	4	4	16	Donijeti i objaviti obavještenje kojim će se svi zaposleni upoznati sa obavezom prijavljivanja svojih poklona	svi zaposleni	kontinuirano	↔
5.2 Kadrovska politika; Obavljanje poslova i radnih zadataka	svi zaposleni	Primanje nedozvoljenih poklona ili druge nedozvoljene koristi	Zakoni i podzakonska akta	Primanje poklona suprotno odredbama zakona	4	4	16	Donijeti interno upustvo o vođenju evidencije primljenih poklona zaposlenih	svi zaposleni	Kontinuirano	↔
5.3 Kadrovska	direktor službenik	Sukob interesa	Zakoni i	Gubitak i smanjenje povjerenja javnosti u rad	3	4	12	Proaktivno objavljivanje informacija iz člana 12	sekretar rukovodilac	Kontinuirano	↔

politika; Obavljanje poslova i	za javne nabavke		podzakonska akta	institucije zbog nedovoljne		Zakona o slobodnom pristupu informacijama	finansijsko računovodstven				
radnih zadataka	Narušavanje principa transparentnosti			transparentnosti i informisanosti javnosti o radu institucije		i druge informacije od javnog interesa uz odgovarajući način ličnih podataka koji su od značaja za privatnost podataka koji su označeni sa stepenom tajnosti u skladu sa zakonom Omogućiti dostupnost relevantnih dokumenata	ih poslova direktor	Kontinuirano			
6.1 Rukovođe nje i upravljanje	direktor	Prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti	Interne i eksterne kontrole	Upotreba širokih diskrecionih ovlašćenja	2	3	6	Vršenje redovne kontrole u procesu odlučivanja i usaglašenosti sa zakonom	direktor sekretar	Kontinuirano	↔
6.2 Rukovođe nje i upravljanje	direktor	Neadekvatno strateško planiranje rada institucije	Podjela radnih zadataka	Odstupanje u sprovođenju strategije razvoja Institucije, programa i planova rada	3	3	9	Izveštavanje o sprovođenju strategije ravoja, o mjerama zqa unapređivanje poboljšannjna rada ustanove, planu razvoja ustanove	pedagog direktor	Kontinuirano	↔

8. PRILOZI UZ PLAN INTEGRITETA

- 1. Rješenje o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje Plana integriteta**
- 2. Rješenje o formiranju radne grupe za pripremu i izradu Plana integriteta**
- 3. Odluka o usvajanju i stupanju na snagu Plana integriteta**

Menadžer integriteta,
Danijela Tomić

Odgovorno lice, direktorica
Mr Tijana Ilić
